

Casargo, 3 agosto 2015
Prot. n. 264/MC

**AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI CANDIDATI
IDONEI ALL'ASSUNZIONE PRESSO A.P.A.F.
FIGURA PROFESSIONALE: CUSTODE/ADETTO ALLA RECEPTION**

A.P.A.F. – Agenzia Provinciale per le attività formative della Provincia di Lecco

indice una selezione pubblica per titoli, esperienza e colloquio per la costituzione di una Graduatoria di candidati idonei e qualificati all'assunzione a tempo determinato presso la sede del CFP Alberghiero di Casargo per l'anno formativo 2015-16 per la seguente figura professionale:

CUSTODE/ADETTO ALLA RECEPTION

Compiti: provvedere alla custodia presso il CFPA di Casargo regolando l'accesso alla struttura di studenti, personale, ospiti e visitatori e attivandosi a loro tutela in caso di emergenza. Realizzare lavori di riordino, riparazioni e interventi di manutenzione degli spazi esterni e del verde. Controllare l'effettivo funzionamento dei sistemi di videosorveglianza, antincendio e antintrusione. Effettuare trasferimenti di persone e merci funzionali alla realizzazione delle attività del Centro. Verificare la completa chiusura del Centro nei momenti di sospensione delle attività. Interagire con le diverse figure del Centro per garantire la fruibilità della struttura nelle iniziative previste e la vigilanza sugli studenti.

In base alle necessità organizzative, gestionali e didattiche del CFPA di Casargo, l'attività lavorativa sarà effettuata di norma dal lunedì al sabato.

La sede di lavoro è presso il CFPA di Casargo.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati devono possedere tutti i requisiti minimi richiesti (generali e specifici) alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

REQUISITI MINIMI GENERALI

- a) essere in possesso dei titoli e della comprovata esperienza professionale correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- b) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso si dovrà dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, di godere dei diritti civili e politici degli stati di appartenenza e di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. Si dovrà specificare altresì se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano richiesto;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;



- f) non aver ricevuto, negli ultimi cinque anni, provvedimenti disciplinari superiori complessivamente a due giorni di sospensione per condotte contrarie ai doveri e all'etica professionale;
- g) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- h) non aver presentato domanda di candidatura ad altri Avvisi di APAF aperti per l'anno formativo 2015-16 per la formazione di graduatorie di candidati idonei all'assunzione.

REQUISITI MINIMI SPECIFICI

i *requisiti minimi specifici* dei candidati sono i seguenti:

Attestato regionale di Qualifica professionale ed esperienza lavorativa certificata di almeno 6 mesi in strutture convittuali e/o residenziali

TITOLI DI ESPERIENZA PROFESSIONALE

Costituirà punteggio l'esperienza lavorativa in strutture convittuali e/o residenziali esplicitata nell'apposito modulo "dichiarazione periodi di lavoro in strutture convittuali e/o residenziali". Verrà riconosciuto 1 punto ogni 12 mesi effettivi di servizio oltre a quello minimo richiesto con frazioni di 0,5 punti per non meno di 6 mesi di servizio fino a un massimo di 7 punti.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire ad A.P.A.F. – Località Piazza snc, 23831 Casargo (LC) entro e non oltre il giorno **martedì 1° settembre 2015 alle ore 12.00** mediante una delle seguenti modalità, a pena di esclusione:

- Recapito a mano negli orari di apertura (*con esclusione del periodo di chiusura estiva del CFPA dal 10 al 21 agosto 2015*): lunedì, martedì, mercoledì e giovedì dalle 8.30 alle 16.00 e venerdì dalle 8.30 alle 13.30
- A mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro il termine fissato dal presente avviso. Non verranno comunque ammessi i candidati le cui domande, ancorché spedite in tempo utile per raccomandata postale, pervengano oltre il termine ultimo fissato dal presente avviso.

Si precisa che le domande dovranno essere presentate in busta chiusa riportante la seguente dicitura: "DOMANDA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI CANDIDATI IDONEI ALL'ASSUNZIONE PRESSO APAF – FIGURA CUSTODE/ADDETTO ALLA RECEPTION"

Nella domanda ogni candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione quanto segue:

1. il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
2. il codice fiscale
3. il recapito, il tel. e l'e-mail (da utilizzare per eventuali successive comunicazioni)
4. i titoli di studio posseduti
5. di essere consapevole delle dichiarazioni rese e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
6. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 il trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui alla presente procedura di selezione.

I candidati dovranno versare un contributo di € 25,00 ad APAF per partecipare alla selezione, non rimborsabile in caso di rinuncia. Tale contributo per le spese di selezione dei candidati verrà utilizzato per coprire i costi di pubblicità sui media e della Commissione esaminatrice.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA (a pena di esclusione)

1. Domanda di candidatura e modulo dichiarazione periodi di lavoro in strutture convittuali e/o residenziali secondo gli schemi allegati (da sottoscrivere con firma non autenticata)
2. Copia del documento di identità in corso di validità
3. Curriculum Vitae in formato europeo (da unire alla domanda di partecipazione), firmato in originale e datato a pena di esclusione, che dettagli le competenze possedute e le esperienze maturate
4. documento che attesti il versamento di € 25,00 ad APAF – Agenzia Provinciale per le Attività Formative con Bonifico Bancario (IBAN **IT71N056965200000002215X51**, Banca Popolare di Sondrio, Filiale di Primaluna) con causale: "contributo per spese di selezione Avviso custode/addetto alla reception"

MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo di APAF, sedi del CFP Alberghiero di Casargo e di Lecco e sul sito web di APAF (www.cfpacasargo.it).

La Commissione valuterà preliminarmente la presenza della documentazione richiesta e successivamente i requisiti minimi generali e specifici relativi all'ammissibilità delle domande. Procederà di seguito ad assegnare i punteggi dei titoli e dell'esperienza secondo i criteri più avanti specificati.

In caso di ammissione il candidato dovrà sostenere un colloquio finalizzato all'approfondimento delle competenze e delle attitudini possedute rispetto alla figura professionale per la quale si candida.

L'elenco degli ammessi al colloquio con i punteggi assegnati dei titoli e dell'esperienza e con il calendario dei colloqui sarà pubblicato entro il 3 settembre 2015 all'Albo di APAF, sedi del CFP Alberghiero di Casargo e di Lecco e sul sito web di APAF (www.cfpacasargo.it).

Il colloquio si svolgerà nella sede operativa del CFPA di Casargo, località Piazza snc, a partire dal giorno lunedì 7 settembre 2015 secondo il calendario pubblicato.

Eventuali variazioni di calendario verranno comunicate attraverso pubblicazione all'Albo di APAF, sedi del CFP Alberghiero di Casargo e di Lecco e sul sito web di APAF (www.cfpacasargo.it).

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla candidatura. La selezione comprende la valutazione dei titoli, dell'esperienza e del colloquio.

Il **colloquio** verrà realizzato da esperti di provata competenza e sarà finalizzato alla rilevazione delle seguenti competenze tecnico-professionali e trasversali:

- Conoscere le principali normative in tema di sicurezza sul lavoro, prevenzione e gestione delle emergenze
- Effettuare riparazioni e manutenzione degli spazi esterni e del verde utilizzando gli utensili più adeguati
- Gestire le relazioni interpersonali e comunicare
- Affrontare e risolvere problemi
- Lavorare in modo cooperativo
- Utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse

I **criteri di valutazione** saranno i seguenti:

- titolo di studio (max 6 punti: indicativamente 1 punto per il Diploma tecnico professionale, 2 punti per il Diploma di scuola media superiore, 3 punti per il superamento di un corso IFTS o ITS post-diploma in area professionale congruente, 4 punti per la Laurea triennale, 5 punti per la Laurea specialistica o di vecchio ordinamento e 6 punti per Laurea specialistica o di vecchio ordinamento e Master post-universitario)

- titolo di esperienza esplicitato nell'apposito modulo dichiarazione periodi di lavoro in strutture convittuali e/o residenziali (max 7 punti: verrà riconosciuto 1 punto ogni 12 mesi effettivi di servizio oltre a quello minimo richiesto con frazioni di 0,5 punti per non meno di 6 mesi di servizio fino a un massimo di 7 punti secondo quanto sopra esplicitato)
- colloquio (max 20 punti, minimo 12 punti per considerare superato il colloquio): si accerterà il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dei compiti previsti e sopra esplicitati.

Concorreranno alla formazione della graduatoria i candidati ammissibili che abbiano superato il colloquio. La votazione finale complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e dell'esperienza alla somma del voto conseguito nel colloquio.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Espletata la selezione, la Commissione formulerà la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato. In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato uomo o donna più giovane d'età (legge 191/1998, art. 2, comma 9).

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo di APAF, sedi del CFP Alberghiero di Casargo e di Lecco e sul sito web di APAF (www.cfpacasargo.it) e sarà valida per l'anno formativo 2015-16.

TIPOLOGIA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

A.P.A.F. provvederà, secondo i propri fabbisogni, a proporre l'assunzione a tempo determinato seguendo la graduatoria, applicando quanto previsto dal CCNL per la Formazione Professionale.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI", si informa che il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura di selezione e alla successiva eventuale predisposizione della pratica per l'avvio del rapporto di lavoro.

Il Direttore di A.P.A.F.

Marco Cimino




centro di formazione
professionale
alberghiero

DOMANDA DI CANDIDATURA

Il/La sottoscritto/a
(cognome e nome) _____

Nato/a il _____ a _____

Codice fiscale _____

Recapito: Comune di _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Via _____ n. _____ tel. _____

cell. _____ e-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la formazione di graduatorie di candidati idonei all'assunzione presso A.P.A.F. - sede prevalente del CFP Alberghiero di Casargo per la seguente figura professionale:

- CUSTODE/ADETTO ALLA RECEPTION

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli e della comprovata esperienza professionale correlata ai requisiti specifici della figura professionale richiesta, come da curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana
- di essere in possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea e cioè _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non aver ricevuto, negli ultimi cinque anni, provvedimenti disciplinari superiori ai due giorni di sospensione per condotte contrarie ai doveri e all'etica professionale;
- di avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando A.P.A.F. da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili alla mancata comunicazione.

Il/La sottoscritto/a riconosce quale unici strumenti di comunicazione inerenti il presente Avviso il sito web di APAF www.cfpacasargo.it e l'Albo di APAF nelle sedi del CFPA di Casargo e di Lecco.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati sopra indicati esclusivamente ai fini della gestione dell'avviso pubblico e dell'eventuale successiva assunzione (D.lgs. 196/2003).

Allega:

- curriculum vitae formato europeo, firmato e datato;
- fotocopia della carta di identità del dichiarante;
- documento che attesti il versamento di € 25,00 ad APAF – Agenzia Provinciale per le Attività Formative con Bonifico Bancario (IBAN **IT71N056965200000002215X51**, Banca Popolare di Sondrio, Filiale di Primaluna) con causale: "contributo per spese di selezione Avviso Custode/Addetto alla reception"

(Luogo e data) _____ (Firma) _____

**DICHIARAZIONE PERIODI DI LAVORO
IN UN STRUTTURE CONVITTUALI E/O RESIDENZIALI**

Il/La sottoscritto/a
(cognome e nome) _____

Nato/a il _____ a _____

Codice fiscale _____

Residente nel comune di _____ Prov. _____

C.A.P. _____ in Via _____ n. _____

ai fini della valutazione dei titoli di esperienza professionale previsti dall'avviso per la formazione di graduatorie di candidati idonei all'assunzione presso a.p.a.f. figura professionale:
CUSTODE/ADDETTO ALLA RECEPTION,

sotto la propria responsabilità e consapevole della sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

di aver prestato attività lavorativa in strutture convittuali e/o residenziali nei seguenti periodi:

Denominazione azienda e sede	Tipologia contratto di lavoro	Mansione	Data inizio servizio	Data fine servizio

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati sopra indicati esclusivamente ai fini della gestione dell'avviso pubblico e dell'eventuale successiva assunzione (D.lgs. 196/2003).

(Luogo e data) _____ (Firma) _____

