Provincia di Lecco

Direzione Organizzativa VI Lavoro e Centri per l'Impiego
Centri per l'Impiego e Servizi al Lavoro
Piazza Stazione, 4
23900 - Lecco, Italia
Telefono 0341.295585
E-mail: salvatore.germana@provincia.lecco.it
Pec: provincia.lecco@lc.legalmail.camcom.it

Tit. 15 Cl. 4 Fasc.36/2022 Lecco, 30/05/2022
Protocollo digitale 23958

RICHIESTA PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

Normativa di riferimento:

- *ART.16 LEGGE 56/87*
- *Deliberazione Giunta Regione Lombardia n. 4890 DEL 15/06/2007 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZINI*
- *D.LGS 150 DEL 14/09/2015 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.*
- *Nuove disposizioni Dgr n. 3414 del 28/07/2020*
- *DDUO Direzione Regionale Formazione e Lavoro Regione Lombardia n. 1679 del 15/02/2022*

Si applicano le seguenti modalità operative. Gli interessati devono inviare, nell'arco temporale assegnato per la presentazione delle domande, indicato nell'Avviso pubblico, la propria candidatura esclusivamente tramite PEC che deve essere del diretto interessato e quindi non è ammessa delega al Centro per l'Impiego allegando modello di adesione compilato e i documenti personali (documento d'identità in corso di validità, codice fiscale e attestato rilasciato dal provider di Posta Elettronica Certificata a proprio nome). Nel modello della candidatura il candidato dovrà autocertificare lo stato di famiglia. Il modulo di adesione, a pena esclusione, dovrà essere inviato esclusivamente nei giorni indicati nell'Avviso pubblico e dovrà essere inviato dall'interessato con firma digitale o autografa, accompagnato da un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora il candidato sia domiciliato in un Comune non rientrante nella competenza territoriale dei Centri per l'Impiego della Provincia di Lecco, è POSSIBILE allegare lo stato occupazionale rilasciato dal Centro per l'Impiego competente non più di 5 giorni lavorativi prima della data dalla quale sarà possibile presentare la domanda. Sono anche valide le eventuali certificazioni ANPAL.

==========

ENTE: COMUNE DI ABBADIA LARIANA

UNITA': 1 Operaio qualificato – cat. B1 **–** in possesso di patente cat. C. inoltre potrà essere richiesto di saper utilizzare un mini escavatore.

DURATA: Tempo indeterminato pieno distribuito su sei (6) giorni a settimana

PROVA SELETTIVA: Prova pratica unica consistente nell'esecuzione di una o più delle operazioni rientranti nelle mansioni richieste e riferite ad attività di: manutenzione strade comprese quelle agro-silvo pastorale, manutenzione del verde con utilizzo di relative attrezzature (decespugliatore ecc.), interventi in cimitero, piccoli interventi manutentivi edili, idraulici, piccoli scavi con escavatore ecc.– utilizzo di mezzi di servizio in dotazione all'ufficio tecnico (Patente C), inoltre potrà essere richiesto di saper utilizzare un mini escavatore per i piccoli scavi di manutenzione del patrimonio comunale, – azioni per il mantenimento dell'igiene e decoro del paese, anche dirette a verificare la conoscenza del territorio.

LE PERSONE IN POSSESSO DEI REQUISITI D'ACCESSO AL PUBBLICO IMPIEGO E INTERESSATE ALLE SOPRAELENCATE RICHIESTE, DEVONO ADERIRE SOLO IN VIA TELEMATICA TRAMITE PEC – Posta Elettronica Certificata. Che deve essere del diretto interessato e quindi non è ammessa delega.

AL SEGUENTE INDIRIZZO PEC:
provincia.lecco@lc.legalmail.camcom.it.

Nell'oggetto nell'invio della pec indicare ADESIONE RICHIESTE ART. 16.

Le pec dovranno essere inviate esclusivamente nel giorno Lunedì 13 Giugno 2022.

- I cittadini stranieri provenienti da Paesi al di fuori dell'Unione Europea devono possedere permesso CE per lungo soggiorno (carta di soggiorno), status di rifugiato o di protezione sussidiaria;

- I cittadini stranieri extracomunitari in caso di titolo di studio conseguito nel Paese d'origine devono produrre la "dichiarazione di corrispondenza", rilasciata dagli Uffici Consolari Italiani sulla base della "dichiarazione di valore", o, in mancanza, la "traduzione giurata" da cui si desume la frequenza scolastica.

N.B. LE PERSONE PRIVE DELLA SOPRACITATA DOCUMENTAZIONE NON VERRANO INSERITE IN GRADUATORIA.

NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE CHE PERVERRANNO AL DIFUORI DEI GIORNI SOPRA INDICATI.

"La graduatoria viene resa pubblica secondo le modalità e i tempi previsti nell'Avviso pubblico e comunque di norma entro 30 giorni lavorativi dalla conclusione dei termini di scadenza indicati per la presentazione delle domande."

Cordiali saluti,

Il Dirigente
Dott.ssa Cristina Pagano

CERTIFICAZIONI & FORMAZIONE GCERTI ITALIA ISO 9001:2015
Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2015 N° GITI-555-QC
ACCREDIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale.

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Cristina Pagano*