

**AVVISO PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE DI
CANDIDATI IDONEI ALL'ASSUNZIONE PRESSO A.P.A.F.
FIGURA PROFESSIONALE: AMMINISTRATORE DI SISTEMA**

A.P.A.F. – Agenzia Provinciale per le attività formative della Provincia di Lecco

indica una selezione pubblica per titoli, esperienza e colloquio per la costituzione di Graduatorie di candidati idonei e qualificati all'assunzione a tempo determinato presso la sede del CFP Alberghiero di Casargo per l'anno formativo 2021-2022 per la seguente figura professionale:

1. AMMINISTRATORE DI SISTEMA

Compiti:

Progetta, sviluppa, realizza, verifica e controlla la rete informatica e i sistemi di connessione LAN. Realizza e verifica le politiche e i protocolli per l'accesso alle strutture di rete e si occupa della configurazione e della gestione di tutti i dispositivi connessi alla rete aziendale. Gestisce gli accessi e le password.

Si occupa della digitalizzazione integrata nella scuola, dei contenuti dei siti di APAF, del CFP di Casargo e del Ristorante DIDAKTICO.

Crea contenuti foto-video da utilizzare per la diffusione tramite social.

Pianifica, coordina e si interfaccia con i fornitori esterni all'organizzazione per gli aspetti di carattere informatico, elettronico e di comunicazione multimediale.

Predisporre e organizza strumenti e strategie per garantire la possibilità di utilizzo e fruizione della FAD per docenti e alunni, garantendo costante assistenza e predisponendo momenti di formazione e aggiornamento in materia.

Realizza attività di docenza di informatica e per le ore di formazione complementare, quali uso dei social (cyberbullismo, uso consapevole, privacy, ...) e preparazione tesine d'esame

La sede prevalente di lavoro è presso il CFP di Casargo. L'attività lavorativa sarà effettuata di norma dal lunedì al venerdì in base alle necessità organizzative e gestionali per garantire l'operatività della sede del CFP di Casargo a regime convittuale e della sede del Ristorante Didaktico a Lecco.

L'Amministratore di sistema dovrà garantire la reperibilità in caso di problematiche attivandosi con interventi da remoto o in sede, a seguito della valutazione della segnalazione/richiesta di intervento da parte di altri dipendenti di APAF.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati devono possedere tutti i requisiti minimi richiesti (generali e specifici) alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

REQUISITI MINIMI GENERALI

- a) essere in possesso dei titoli e della comprovata esperienza professionale correlata al contenuto della prestazione richiesta. Per la valutazione dei titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione europea o al di fuori si terrà conto delle normative vigenti. I titoli di studio conseguiti all'estero devono avere ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani;
- b) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso si dovrà dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, di godere dei diritti civili e politici degli stati di appartenenza e di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. Si dovrà specificare

altresì se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano richiesto;

- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- g) fornire il consenso, ai sensi del GDPR UE 2016/679, sull'utilizzo e il trattamento dei dati personali dei candidati.

I requisiti di cui al comma precedente devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento dell'assunzione.

REQUISITI MINIMI SPECIFICI

- In coerenza con il Decreto della Regione Lombardia del 13 novembre 2012 n. 10187 "Approvazione dei requisiti e delle modalità operative per la richiesta di iscrizione all'albo regionale degli accreditati per i servizi di istruzione e formazione professionale - Sezione A - in attuazione della D.G.R. n. IX/2412 del 26 ottobre 2011",

i *requisiti minimi specifici* dei candidati sono i seguenti:

Diploma di Stato in area professionale congruente + esperienza lavorativa biennale in area professionale congruente

TITOLI DI ESPERIENZA PROFESSIONALE

Costituirà punteggio esclusivamente l'esperienza lavorativa in area professionale congruente esplicitata nell'apposito modulo "Dichiarazione periodi di servizio" allegato alla Domanda di candidatura. Verrà riconosciuto 1 punto per ogni anno effettivo di servizio oltre ai due minimi richiesti con frazioni di 0,5 punti per non meno di 6 mesi di servizio fino ad un massimo di 7 punti.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire ad A.P.A.F. – Località Piazza snc, 23831 Casargo (LC) entro e non oltre il giorno **20/08/2021 alle ore 13.00** mediante una delle seguenti modalità, a pena di esclusione:

- A mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro il termine fissato dal presente avviso. Non verranno comunque ammessi i candidati le cui domande, ancorché spedite in tempo utile per raccomandata postale, pervengano oltre il termine ultimo fissato dal presente avviso.
- A mezzo PEC inviata a apaf@legalmail.it entro il termine fissato dal presente avviso.
- Recapito a mano previo appuntamento da concordare via e-mail (segreteria@cfpacasargo.it). E' escluso il periodo di chiusura estiva del CFPA dal 7 al 22 agosto 2021 compresi.

Si precisa che, a pena di esclusione, le domande dovranno essere presentate in busta chiusa e sigillata su tutti i lembi riportante il mittente e la seguente dicitura: "DOMANDA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI CANDIDATI IDONEI ALL'ASSUNZIONE PRESSO APAF – FIGURA AMMINISTRATORE DI SISTEMA"

Nella domanda ogni candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione quanto segue:

1. il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita
2. il codice fiscale

3. il recapito, il tel. e l'e-mail (da utilizzare per eventuali successive comunicazioni)
4. i titoli di studio posseduti
5. di essere consapevole delle dichiarazioni rese e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci

I candidati dovranno versare un contributo di € 25,00 ad APAF per partecipare alla selezione, non rimborsabile in caso di rinuncia. Tale contributo per le spese di selezione dei candidati verrà utilizzato per coprire i costi di pubblicità sui media e della Commissione esaminatrice.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA (a pena di esclusione)

1. Domanda di candidatura e modulo dichiarazione periodi di servizio, secondo lo schema allegato (da sottoscrivere con firma non autenticata)
2. Copia del documento di identità in corso di validità
3. Copia del titolo di studio conseguito o relativa autocertificazione ai sensi di legge
4. Curriculum Vitae in formato europeo (da unire alla domanda di partecipazione), firmato in originale, a pena di esclusione e datato, che dettagli le competenze possedute e le esperienze maturate
5. Informativa sottoscritta per ricevuta, ai sensi del GDPR UE 2016/679, sull'utilizzo e il trattamento dei dati personali del candidato, secondo il modello allegato
6. Documento che attesti il versamento di € 25,00 ad APAF – Agenzia Provinciale per le Attività Formative con Bonifico Bancario (IBAN **IT71N056965200000002215X51**, Banca Popolare di Sondrio, Filiale di Primaluna) con causale: "contributo per spese di selezione Avviso Amministratore di sistema".

MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo di APAF, sede del CFP Alberghiero di Casargo e sul sito web di APAF (www.cfpacasargo.it).

La Commissione valuterà preliminarmente la presenza della documentazione richiesta e successivamente i requisiti minimi generali e specifici relativi all'ammissibilità delle domande. Procederà di seguito ad assegnare i punteggi dei titoli e dell'esperienza secondo i criteri più avanti specificati.

In caso di ammissione il candidato dovrà sostenere un colloquio finalizzato all'approfondimento delle competenze e delle attitudini possedute rispetto alla figura professionale per la quale si candida.

L'elenco degli ammessi al colloquio con i punteggi assegnati dei titoli e dell'esperienza e con il calendario dei colloqui sarà pubblicato all'Albo di APAF, sede del CFP Alberghiero di Casargo e sul sito web di APAF (www.cfpacasargo.it).

Il colloquio si svolgerà nella sede della Provincia a Lecco in C.so Matteotti 3

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla candidatura. La selezione comprende la valutazione dei titoli, dell'esperienza e del colloquio.

Il **colloquio** verrà realizzato da esperti di provata competenza e sarà finalizzato alla rilevazione delle seguenti competenze tecnico-professionali e trasversali:

- Progettare, sviluppare, realizzare, verificare e controllare la rete informatica e i sistemi di connessione LAN.
- Conoscere la progettazione di siti internet, i linguaggi e gli strumenti più diffusi in campo di sviluppo web (html,css,php).
- Saper utilizzare nuove tecnologie e nuovi mezzi di informazione, comunicazione e coordinamento,
- Saper operare in settori applicativi dell'area delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT: Information and Communication Technology).
- Realizzare e verificare le politiche e i protocolli per l'accesso alle strutture di rete

- Descrivere la configurazione e la gestione di tutti i dispositivi connessi alla rete aziendale, la gestione degli accessi e delle password
- Creare contenuti foto-video da utilizzare per la diffusione tramite social.
- Definire le modalità per pianificare e coordinare i fornitori esterni all'organizzazione per gli aspetti di carattere informatico, elettronico e di comunicazione multimediale.
- Predisporre e organizzare strumenti e strategie per garantire la digitalizzazione integrata e la possibilità di utilizzo e fruizione della FAD per docenti e alunni, garantendo costante assistenza e predisponendo momenti di formazione e aggiornamento in materia.
- Realizzare attività di docenza di informatica sull'uso dei social network
- Gestire le relazioni interpersonali e comunicare
- Affrontare e risolvere problemi
- Conoscere la lingua inglese

I **criteri di valutazione** saranno i seguenti:

- Titolo di studio: max 5 punti: 1 punto per il superamento di un corso IFTS o ITS post-diploma in area professionale congruente; 2 punti per la Laurea triennale; 3 punti per Laurea triennale in area professionale congruente; 4 punti per Laurea specialistica in area professionale congruente; 5 punti per Laurea specialistica in area professionale congruente e Master post-universitario. In alternativa per altre Lauree: 3 punti per Laurea specialistica o di vecchio ordinamento; 4 punti per Laurea specialistica o di vecchio ordinamento e Master post-universitario
- Titolo di esperienza: max 7 punti: verrà riconosciuto 1 punto per ogni anno effettivo di servizio in area professionale congruente oltre ai due minimi richiesti con frazioni di 0,5 punti per non meno di 6 mesi.
- Colloquio (max 20 punti, minimo 14 punti per considerare superato il colloquio): si accerterà il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dei compiti previsti e sopra esplicitati.

Concorreranno alla formazione della graduatoria i candidati ammissibili che abbiano superato il colloquio. La votazione finale complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e dell'esperienza alla somma del voto conseguito nel colloquio.

APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE

Espletata la selezione, la Commissione formulerà la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato. In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato uomo o donna più giovane d'età (legge 191/1998, art. 2, comma 9).

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo di APAF, sede del CFP Alberghiero di Casargo e sul sito web di APAF (www.cfpacasargo.it) e saranno valide per 12 mesi.

L'inserimento del candidato nelle graduatorie oggetto del presente avviso non costituisce diritto di assunzione e neppure di conferimento di incarichi.

TIPOLOGIA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

A.P.A.F. provvederà, secondo i propri fabbisogni, a proporre l'assunzione a tempo determinato seguendo le graduatorie, applicando quanto previsto dal CCNL per la Formazione Professionale. Per la reperibilità e la responsabilità potrà essere previsto un superminimo commisurato alle competenze accertate.

Il Direttore di A.P.A.F.
Marco Cimino

DOMANDA DI CANDIDATURA

Il/La sottoscritto/a
(cognome e nome) _____

Nato/a il _____ a _____

Codice fiscale _____

Recapito: Comune di _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Via _____ n. _____ tel. _____

cell. _____ e-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la formazione di graduatorie di candidati idonei all'assunzione presso A.P.A.F. - sede prevalente del CFP Alberghiero di Casargo per la seguente figura:

- AMMINISTRATORE DI RETE

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli e della comprovata esperienza professionale correlata ai requisiti specifici della figura professionale richiesta, come da curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana
- di essere in possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea e cioè _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando A.P.A.F. da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili alla mancata comunicazione.

Il/La sottoscritto/a riconosce quale unici strumenti di comunicazione inerenti il presente Avviso il sito web di APAF www.cfpacasargo.it e l'Albo di APAF nella sede del CFPA di Casargo.

Allega:

- curriculum vitae formato europeo, firmato e datato;
- fotocopia della carta di identità del dichiarante;
- fotocopia del titolo di studio del dichiarante o relativa autocertificazione ai sensi di legge;
- modulo "Dichiarazione periodi di servizio", secondo lo schema allegato;
- Informativa sottoscritta per ricevuta, ai sensi del GDPR UE 2016/679, sull'utilizzo e il trattamento dei dati personali del candidato;
- documento che attesti il versamento di € 25,00 ad APAF – Agenzia Provinciale per le Attività Formative con Bonifico Bancario (IBAN **IT71N056965200000002215X51**, Banca Popolare di Sondrio, Filiale di Primaluna) con causale: "contributo per spese di selezione Avviso Amministratore di rete"

(Luogo e data)_____ (Firma)_____

DICHIARAZIONE PERIODI DI SERVIZIO

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

Nato/a il _____ a _____

Codice fiscale _____

Residente nel comune di _____ Prov. _____

C.A.P. _____ in Via _____ n. _____

ai fini della valutazione dei titoli di esperienza professionale previsti dall'avviso per la formazione di graduatorie di candidati idonei all'assunzione presso APAF figura professionale: AMMINISTRATORE DI RETE

sotto la propria responsabilità e consapevole della sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

di aver prestato i seguenti periodi di servizio come Amministratore di Rete:

Tipo, natura, denominazione e sede di servizio	Tipologia contratto di lavoro	Data inizio servizio	Data fine servizio

(Luogo e data) _____ (Firma) _____