

Casargo, 14 dicembre 2015
Prot. n. 450/MC

**AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI
CANDIDATI IDONEI ALL'ASSUNZIONE PRESSO A.P.A.F.
FIGURA: COLLABORATORE AMMINISTRATIVO E DI PROGETTO**

A.P.A.F. – Agenzia Provinciale per le attività formative della Provincia di Lecco
indice una selezione pubblica per titoli, esperienza e colloquio per la costituzione di una
Graduatoria, che avrà validità per un anno, di candidati idonei e qualificati all'assunzione a tempo
indeterminato della seguente figura professionale:

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO E DI PROGETTO

Compiti: cura la registrazione in contabilità generale dei documenti amministrativi e la gestione
contabile, fiscale, economica e rendicontativa del personale; collabora nelle procedure della
segreteria didattica per la gestione del registro elettronico e l'aggiornamento delle piattaforme
Regionali GEFO e SiaGE, gestendo le doti e i diari di bordo; collabora alla predisposizione degli atti
amministrativi e contabili, alla preparazione dei rendiconti e delle verifiche contabili/rendicontative
e alla gestione amministrativa dei progetti; richiede preventivi per acquisti e forniture; redige gli
ordini di acquisto e gestisce informaticamente i magazzini; effettua la segreteria organizzativa dei
progetti a finanziamento pubblico gestiti dalla sede operativa del CFP, comunicando anche in
lingua inglese con i diversi partner europei; aggiorna il sito web con le notizie in italiano e in
inglese delle iniziative e degli eventi del CFP

La sede operativa di lavoro prevalente è presso il CFP di Casargo.
L'attività lavorativa sarà effettuata di norma dal lunedì al venerdì in base alle necessità
organizzative e gestionali del CFP a regime convittuale di Casargo.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

***I candidati devono possedere tutti i requisiti minimi richiesti (generali e specifici) alla
data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle
domande.***

REQUISITI MINIMI GENERALI

- a) essere in possesso dei titoli e della comprovata esperienza professionale correlata al
contenuto della prestazione richiesta;
- b) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione
Europea. In quest'ultimo caso si dovrà dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della
lingua italiana, di godere dei diritti civili e politici degli stati di appartenenza e di essere in
possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. Si dovrà
specificare altresì se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto
equipollente al titolo di studio italiano richiesto;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che
riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti
amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- f) non aver ricevuto, negli ultimi cinque anni, provvedimenti disciplinari superiori complessivamente a due giorni di sospensione per condotte contrarie ai doveri e all'etica professionale;
- g) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- h) non aver presentato domanda di candidatura ad altri Avvisi di APAF attualmente aperti per la formazione di graduatorie di candidati idonei all'assunzione.

REQUISITI MINIMI SPECIFICI

- in coerenza con il Decreto della Regione Lombardia del 13 novembre 2012 n. 10187 "Approvazione dei requisiti e delle modalità operative per la richiesta di iscrizione all'albo regionale degli accreditati per i servizi di istruzione e formazione professionale - Sezione A - in attuazione della D.G.R. n. IX/2412 del 26 ottobre 2011",
- in coerenza con il CCNL della Formazione Professionale in vigore

i requisiti minimi specifici dei candidati sono i seguenti:

diploma di Istruzione secondaria superiore

oppure

qualifica regionale di IeFP + esperienza di almeno 12 mesi in area professionale congruente

TITOLI DI ESPERIENZA PROFESSIONALE

Costituirà punteggio esclusivamente l'esperienza lavorativa in area professionale congruente in enti/agenzie accreditate per servizi di Istruzione, Formazione Professionale e/o Lavoro esplicitata nell'apposito modulo "dichiarazione periodi di servizio". Verrà riconosciuto 1 punto per ogni anno effettivo di servizio con frazioni di 0,5 punti per non meno di 6 mesi di servizio fino a un massimo di 6 punti.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire ad A.P.A.F. – Località Piazza snc, 23831 Casargo (LC) entro e non oltre il giorno **lunedì 11 gennaio 2016 alle ore 12.00** mediante una delle seguenti modalità, a pena di esclusione:

- Recapito a mano negli orari di apertura (*con esclusione del periodo di chiusura per le festività natalizie del CFPA dal 23/12/2015 al 6/1/2016*): lunedì, martedì, mercoledì e giovedì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00 e venerdì dalle 8.30 alle 13.30
- A mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro il termine fissato dal presente avviso. Non verranno comunque ammessi i candidati le cui domande, ancorché spedite in tempo utile per raccomandata postale, pervengano oltre il termine ultimo fissato dal presente avviso.

Si precisa che le domande dovranno essere presentate in busta chiusa riportante la seguente dicitura: "DOMANDA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI CANDIDATI IDONEI ALL'ASSUNZIONE PRESSO APAF – FIGURA COLLABORATORE AMMINISTRATIVO E DI PROGETTO"

Nella domanda ogni candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione quanto segue:

1. il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;

2. il codice fiscale
3. il recapito, il tel. e l'e-mail (da utilizzare per eventuali successive comunicazioni)
4. i titoli di studio posseduti
5. di essere consapevole delle dichiarazioni rese e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
6. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 il trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui alla presente procedura di selezione.

I candidati dovranno versare un contributo di € 25,00 ad APAF per partecipare alla selezione, non rimborsabile in caso di rinuncia. Tale contributo per le spese di selezione dei candidati verrà utilizzato per coprire i costi di pubblicità sui media e della Commissione esaminatrice.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA (a pena di esclusione)

1. Domanda di candidatura e modulo dichiarazione periodi di servizio, secondo gli schemi allegati (da sottoscrivere con firma non autenticata)
2. Copia del documento di identità in corso di validità
3. Curriculum Vitae in formato europeo (da unire alla domanda), firmato in originale e datato a pena di esclusione, che dettagli le competenze possedute e le esperienze maturate
4. documento che attesti il versamento di € 25,00 ad APAF – Agenzia Provinciale per le Attività Formative con Bonifico Bancario (IBAN **IT71N0569652000000002215X51**, Banca Popolare di Sondrio, Filiale di Primaluna) con causale: "contributo per spese di selezione Avviso collaboratore amministrativo e di progetto"

MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo di APAF, sedi del CFP Alberghiero di Casargo e di Lecco e sul sito web di APAF (www.cfpacasargo.it).

La Commissione valuterà preliminarmente la presenza della documentazione richiesta e successivamente i requisiti minimi generali e specifici relativi all'ammissibilità delle domande. Procederà di seguito ad assegnare i punteggi dei titoli e dell'esperienza secondo i criteri più avanti specificati.

In caso di ammissione il candidato dovrà sostenere un colloquio finalizzato all'approfondimento delle competenze e delle attitudini personali possedute rispetto alla figura professionale per la quale si candida.

L'elenco degli ammessi al colloquio con i punteggi assegnati dei titoli e dell'esperienza e con il calendario dei colloqui sarà pubblicato entro l'11 gennaio 2016 all'Albo di APAF, sedi del CFP Alberghiero di Casargo e di Lecco e sul sito web di APAF (www.cfpacasargo.it).

Il colloquio si svolgerà nella sede operativa del CFP di Casargo, località piazza snc, a partire dal giorno mercoledì 13 gennaio 2016 secondo il calendario pubblicato.

Eventuali variazioni di calendario verranno comunicate attraverso pubblicazione all'Albo di APAF, sedi del CFP Alberghiero di Casargo e di Lecco e sul sito web di APAF (www.cfpacasargo.it).

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla candidatura. La selezione comprende la valutazione dei titoli, dell'esperienza e del colloquio.

Il **colloquio** verrà realizzato da esperti di provata competenza e sarà finalizzato alla rilevazione delle seguenti competenze:

- Conoscere la normativa vigente in Lombardia sull'accREDITAMENTO degli Enti di formazione (L.r. 22/2006, L.r. 19/2007, Decreto regionale n. 5908 dell'8/06/2010, DGR n. 2412 del 26/10/2011, Decreto regionale n. 10187 del 13/11/2012, Decreto regionale n. 9749 del 31/10/2012)

- conoscere e gestire gli adempimenti amministrativi connessi ai progetti finanziati tramite il canale della dote unica (decreto regionale del 14 ottobre 2013 n. 9254),
- conoscere e gestire gli adempimenti amministrativi connessi ai progetti finanziati mediante rendicontazione a costi reali (decreto regionale del 10 ottobre 2012 n. 8976),
- Conoscere la Contabilità e il Bilancio nelle Aziende Speciali a totale partecipazione pubblica,
- Conoscere la normativa vigente del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni),
- Conoscere la normativa vigente sull'apprendistato: CCNL, leggi, decreti e circolari (es. Dlgs 276/2003, Dlgs 167/2011, Circolare MLPS n. 29/2011, DGR 2933 del 25/01/2012, Dduo regionale 12454 del 20/12/2012, Legge 92/2012, D.L. 104/2013 convertito con L. 128/2013, Circolare MLPS 05/2013, Circolare MLPS 35/2013)
- Gestire la Dote Apprendistato secondo la normativa vigente e applicando le procedure collegate (Decreto n. 3637 del 21/4/2011 e allegati)
- Gestire le relazioni interpersonali e comunicare
- Affrontare e risolvere problemi
- Utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse
- Conoscere la lingua inglese

I **criteri di valutazione** saranno i seguenti:

- titolo di studio (max 6 punti: indicativamente 1 punto per il Diploma tecnico professionale, 2 punti per il Diploma di scuola media superiore, 3 punti per il superamento di un corso IFTS o ITS post-diploma in area professionale congruente, 4 punti per la Laurea triennale, 5 punti per la Laurea specialistica o di vecchio ordinamento e 6 punti per Laurea specialistica o di vecchio ordinamento e Master post-universitario)
- titolo di esperienza esplicitato nell'apposito modulo periodi di servizio (max 6 punti: verrà riconosciuto 1 punto per ogni anno effettivo di servizio in area professionale congruente in enti/agenzie accreditate per servizi di Istruzione, Formazione Professionale e/o Lavoro, con frazioni di 0,5 punti per non meno di 6 mesi di servizio secondo quanto sopra esplicitato)
- colloquio (max 20 punti, minimo 12 punti per considerare superato il colloquio): si accerterà il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dei compiti previsti e sopra esplicitati.

Concorreranno alla formazione della graduatoria i candidati ammissibili che abbiano superato il colloquio. La votazione finale complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e dell'esperienza alla somma del voto conseguito nel colloquio.

APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE

Espletata la selezione, la Commissione formulerà le graduatorie per area professionale secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato. In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato uomo o donna più giovane d'età (legge 191/1998, art. 2, comma 9).

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo di APAF, sedi del CFP Alberghiero di Casargo e di Lecco e sul sito web di APAF (www.cfpacasargo.it); saranno valide per 12 mesi dalla data di pubblicazione.

L'inserimento del candidato nelle graduatorie oggetto del presente avviso non costituisce diritto di assunzione e neppure di conferimento di incarichi, dal momento che A.P.A.F. provvederà ad attingere dalla graduatoria, secondo i propri fabbisogni, esclusivamente dopo aver verificato l'assenza di cause ostative o dinieghi all'attivazione della procedura di assunzione e l'eventuale presenza presso la Provincia di Lecco (Socio unico di A.P.A.F.) di personale avente profilo professionale equivalente e che non ricopra posti infungibili.

TIPOLOGIA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

A.P.A.F. provvederà, secondo i propri fabbisogni, a proporre al primo candidato in posizione utile l'assunzione a tempo indeterminato con inquadramento IV° livello CCNL della Formazione Professionale.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI", si informa che il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura di selezione e alla successiva eventuale predisposizione della pratica per l'avvio del rapporto di lavoro.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Direttore Generale di A.P.A.F. - Dott. Marco Cimino – tel. 0341-840250 – email: direttore@cfpacasargo.it

Il Direttore di A.P.A.F.

Marco Cimino

Marco Cimino
apaf
agenzia provinciale attività formative

DOMANDA DI CANDIDATURA

Il/La sottoscritto/a
(cognome e nome) _____

Nato/a il _____ a _____

Codice fiscale _____

Recapito: Comune di _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Via _____ n. _____ tel. _____

cell. _____ e-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la formazione di una graduatoria di candidati idonei all'assunzione presso A.P.A.F. - sede prevalente del CFP Alberghiero di Casargo per la seguente figura professionale:

- COLLABORATORE AMMINISTRATIVO E DI PROGETTO

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli e della comprovata esperienza professionale correlata ai requisiti specifici della figura professionale richiesta, come da curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana
- di essere in possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea e cioè _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non aver ricevuto, negli ultimi cinque anni, provvedimenti disciplinari superiori complessivamente a due giorni di sospensione per condotte contrarie ai doveri e all'etica professionale;
- di avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere consapevole che l'inserimento del candidato nelle graduatorie oggetto del presente avviso non costituisce diritto di assunzione e neppure di conferimento di incarichi, dal momento che A.P.A.F. provvederà ad attingere dalla graduatoria, secondo i propri fabbisogni, esclusivamente dopo aver verificato l'assenza di cause ostative o

dinieghi all'attivazione della procedura di assunzione e l'eventuale presenza presso la Provincia di Lecco (Socio unico di A.P.A.F.) di personale avente profilo professionale equivalente e che non ricopra posti infungibili.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando A.P.A.F. da ogni responsabilità per eventuali disagi imputabili alla mancata comunicazione.

Il/La sottoscritto/a riconosce quale unici strumenti di comunicazione inerenti il presente Avviso il sito web di APAF www.cfpacasargo.it e l'Albo di APAF nelle sedi del CFPA di Casargo e di Lecco.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati sopra indicati esclusivamente ai fini della gestione dell'avviso pubblico e dell'eventuale successiva assunzione (D.lgs. 196/2003). Allega:

- curriculum vitae formato europeo, firmato e datato;
- fotocopia della carta di identità del dichiarante;
- documento che attesti il versamento di € 25,00 ad APAF – Agenzia Provinciale per le Attività Formative con Bonifico Bancario (IBAN **IT71N0569652000000002215X51**, Banca Popolare di Sondrio, Filiale di Primaluna) con causale: "contributo per spese di selezione Avviso collaboratore amministrativo e di progetto"

(Luogo e data) _____ (Firma) _____

DICHIARAZIONE PERIODI DI SERVIZIO

Il/La sottoscritto/a
(cognome e nome) _____

Nato/a il _____ a _____

Codice fiscale _____

Residente nel comune di _____ Prov. _____

C.A.P. _____ in Via _____ n. _____

ai fini della valutazione dei titoli di esperienza professionale previsti dall'avviso per la formazione di graduatorie di candidati idonei all'assunzione presso a.p.a.f. figura professionale:
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO E DI PROGETTO,

sotto la propria responsabilità e consapevole della sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

di aver prestato i seguenti periodi di servizio in area professionale congruente in enti/agenzie accreditate per servizi di Istruzione, Formazione Professionale e/o Lavoro:

Tipo, natura, denominazione e sede di servizio	Tipologia contratto di lavoro	Data inizio servizio	Data fine servizio

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati sopra indicati esclusivamente ai fini della gestione dell'avviso pubblico e dell'eventuale successiva assunzione (D.lgs. 196/2003).

(Luogo e data) _____ (Firma) _____