

# ESONERO PARZIALE: Modalità operative

## Domanda

L'azienda invia al Servizio la domanda di esonero parziale provvista di marca da bollo.  
I modelli per la domanda sono i seguenti:

[Domanda di esonero parziale](#)

[Domanda di rinnovo concessione di esonero parziale](#)

Il Servizio valuterà la domanda e successivamente procederà al caricamento della stessa sul portale di Sintesi.

Sarà quindi visibile all'azienda nel modulo COB Comunicazioni obbligatorie di Sintesi alla voce Legge 68/99.

## Provvedimento

Il Servizio, una volta approvata la domanda, rilascerà il provvedimento di esonero parziale che sarà visibile all'azienda sempre sul portale Sintesi nel modulo COB Comunicazioni obbligatorie alla voce Legge 68/99.

## Pagamento rata e generazione bollettino Pago PA

L'azienda potrà in autonomia generare il bollettino PagoPA per il pagamento della rata in scadenza (16 gennaio o 16 luglio) mediante l'apposita sezione Gestione Contabile all'interno del provvedimento sul portale di Sintesi, previo inserimento del Santo Patrono.

## Informazioni e domande

Per ogni quesito inerente all'esonero parziale, alla procedura per la domanda, al rilascio del provvedimento, alla gestione contabile e/o al pagamento l'azienda può contattare i sigg. Artusi Alessandro e Simondoni Davide al numero 0341/295532-533.

Si ricorda che la domanda di esonero può essere inviata a mezzo posta:

**Provincia di Lecco**  
**Servizio Collocamento Disabili**  
**Corso Matteotti n. 3**  
**23900 Lecco, Italia**

a mezzo e-mail [collocamento.obbligatorio@provincia.lecco.it](mailto:collocamento.obbligatorio@provincia.lecco.it) o pec [collocamento.obbligatorio@pec.it](mailto:collocamento.obbligatorio@pec.it)